

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА
АКАДЕМИЯ МУЗЫКИ, ТЕАТРА И ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОГО ИСКУССТВА**

ОДОБРЕНО на заседании
Сената АМТИИ 26 июня 2024 г.

ректор АМТИИ
Виктория Мельник



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации и проведении приема в лицензиат и магистратуру (I цикл и II цикл)
2024-2025 учебный год**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Регламент разработан в соответствии с типовым Регламентом по организации приема на обучение в бакалавриат и интегрированное высшее образование на учебный год 2023-2024 (утвержден Приказом Министерства образования и науки № 833 от 12.06.2024), разработанным в соответствии со статьями 85, 89, 91, 121, 140 и 150 Кодекса об образовании № 152/2014, на основании статьи 29 Закона № 60/2012 о социальной инклюзии лиц с инвалидностью, статьи 15 Закона № 140/2013 о специальной защите детей, находящихся в рискованных ситуациях, и детей, разлученных с родителями, а также в соответствии с Регламентом о обучении иностранных граждан в образовательных учреждениях Республики Молдова, утвержденным Постановлением Правительства № 504/2017.

1. Прием в магистратуру (цикл II) будет осуществляться в соответствии с положениями Регламента об организации и проведении обучения в магистратуре – цикл II, утвержденного Постановлением Правительства № 80/2022.
2. Прием в государственные и частные высшие учебные заведения организуется только на аккредитованные или временно авторизованные образовательные программы, в условиях Кодекса об образовании, в пределах емкости зачисления, установленной аккредитацией или временной авторизацией на деятельность.
3. Прием на лицензиат (цикл I) и магистратуру (цикл II) проводится на конкурсной основе и имеет целью отбор кандидатов по критериям знаний и навыков для специальности/области профессиональной подготовки, на которую они претендуют, в соответствии с методикой организации приема, изложенной в настоящем регламенте.
4. Информация об организации приемного конкурса на лицензиат (цикл I) будет размещена на веб-сайте информационной системы eAdmitere (eadmitere.gov.md), Министерства образования и науки (MEC) (mec.gov.md) и официальной странице АМТИИ, на страницах факультетов и кафедр, а также в социальных сетях (FB и проч.) и будет включать следующую информацию:
 - а) график приема (основная сессия и дополнительные сессии, экзаменационный период, даты обнаружения промежуточных и итоговых результатов);
 - б) методика приема в вуз;
 - в) распределение бюджетных и платных мест по направлениям, специальностям/образовательным программам, формам обучения и языкам обучения;
 - г) условия и документы, необходимые для участия в конкурсе;
 - д) порядок проведения конкурсных испытаний;
 - е) льготы или специальные условия;
 - ж) регистрационный сбор за организацию и проведение приема;
 - з) плата за обучение;
 - и) другую информацию, полезную для кандидатов.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА

5. Конкурс на поступление в АМТИИ организуется по специальностям / направлениям профессиональной подготовки на основании Номенклатуры направлений профессиональной подготовки и специальностей для цикла I – высшее образование бакалавра и цикла II – высшее образование магистра, утвержденной Постановлением Правительства № 482 от 28.06.2017, в зависимости от формы обучения и источника финансирования (государственный бюджет, платное обучение), в пределах утвержденных планов приема, утвержденных в установленном порядке.
6. Для цикла I – бакалавриат, регистрация кандидатов на конкурс проводится онлайн, индивидуально или с помощью приемных комиссий, с использованием информационной системы eAdmitere, через веб-страницу eadmitere.gov.md, и включает следующие этапы: а. аутентификация кандидата – создание профиля; б. заполнение регистрационной формы с выбором специальностей в порядке приоритетов для каждого выбранного учреждения (при необходимости – загрузка подтверждающих документов); в. оплата кандидатом регистрационного сбора, за исключением молодых людей, оставшихся без родительской опеки, и инвалидов; г. верификация регистрационной формы кандидата высшим учебным заведением; д. проведение вступительного конкурса и публикация промежуточных результатов; е. подача оригиналов документов об образовании в одно из учебных заведений, где кандидат был принят, и подписание учебного договора; ж. публикация окончательных результатов.

Для цикла II – магистратура, регистрация кандидатов на конкурс проводится путем подачи досье и всех оригиналов документов в приемную комиссию АМТИИ.

7. Кандидаты имеют право зарегистрироваться на конкурс для поступления в высшие учебные заведения на степень лицензиат одновременно в максимум 3 высших учебных заведения, и в каждом из выбранных заведений могут выбрать, в порядке приоритетов, максимум 3 специальности/программы обучения, но могут быть зачислены только на одну программу обучения в одном из учебных заведений, которые они выбрали. На конкурс для поступления в магистратуру кандидат может зарегистрироваться на 2 родственные программы в АМТИИ, но по результатам конкурса может быть зачислен только на одну программу.
8. Кандидат для поступления на лицензиат аутентифицируется в информационной системе, используя один из методов:
 - а. используя электронную подпись, одобренную системой MPass;
 - б. вводит имя пользователя (адрес электронной почты) и пароль, затем вводит код проверки учетной записи, полученный по электронной почте.
9. Регистрационная форма на конкурс содержит личную информацию (IDNP, имя, фамилия, дата рождения, email, номер телефона и т.д.), подтверждение завершения образования (диплом о среднем образовании, диплом о профессиональном образовании, диплом о высшем образовании или другой эквивалентный документ об образовании), предпочтения для поступления (учебное заведение и специальность/программа обучения), форма обучения (очная, заочная, дистанционная), язык обучения, специальный статус и форма финансирования (государственный бюджет, платное обучение).
10. После оплаты регистрационного сбора досье направляется на проверку. Сбор может быть оплачен через Mpaу онлайн или по платежному уведомлению в течение 48 часов, но не позднее последнего дня регистрации на конкурс. Подтверждение оплаты регистрационного сбора означает регистрацию на конкурс и передачу досье в учебное заведение для оценки.
11. После проверки досье, поданного кандидатом, приемная комиссия АМТИИ информирует кандидата о его общем балле для участия в конкурсе. В случае неподтверждения досье кандидат уведомляется и имеет возможность дополнить досье

- или изменить регистрационную форму, подав заявку в другое учебное заведение или на другую специальность/программу.
12. Поступление на контрактной основе с оплатой обучения осуществляется по тем же критериям, что и поступление на бюджетные места.
 13. Заочное обучение организуется с согласованием Министерства образования и исследований только по специальностям в области педагогики по которым АМТИИ организует очное обучение.
 14. Заявления на участие в конкурсе для поступления на лицензиат заполняются на румынском языке.
 15. Конкурсные экзамены для поступления на программы, преподаваемые на румынском языке, проводятся на румынском языке. Для поступления на программы, преподаваемые на русском языке, экзамены могут быть проведены на русском языке по письменному запросу кандидата.
 16. АМТИИ может организовать группы для конкурса с другим языком обучения, кроме румынского, в пределах утвержденных планов приема.
 17. Кандидаты могут выбрать после зачисления другой язык обучения, чем тот, на котором они обучались ранее.
 18. Иностранные граждане и нерумыны, выбирающие программы, преподаваемые на румынском языке, обязаны доказать знание румынского языка через документы об образовании, сертификаты и т. д.
 19. Программы обучения и условия поступления для каждой специальности включены в Приложение 1.
 20. Конкурс для поступления на лицензиат может быть организован в нескольких сессиях при одинаковых условиях (включая сроки подачи досье, проведения конкурса, организации экзаменов, подачи оригиналов документов, объявления промежуточных и окончательных результатов и т. д.) до начала учебного года.
 21. В случае непокрытия государственного заказа АМТИИ может продлить период приема до 1 октября 2024 года для граждан Республики Молдова, которые были зачислены на обучение за границей, но отказались от этого обучения и вернулись в страну.
 22. Кандидат, зачисленный в несколько высших учебных заведений, выбирает учебное заведение и специальность/программу, указав их в системе eAdmitere и подав оригиналы документов об образовании в учебное заведение в установленный срок, после чего учебное заведение отмечает в системе eAdmitere статус "Зачислен", что освобождает место, занятое этим кандидатом в других учебных заведениях, которые уведомляются системой.
 23. В порядке исключения из положений настоящего регламента иностранные граждане могут подать досье в физическом формате непосредственно в АМТИИ.

III. УСЛОВИЯ ПРИЕМА И РЕГИСТРАЦИИ КАНДИДАТОВ

24. В конкурсе для поступления на лицензиат (I цикл) могут участвовать граждане Республики Молдова, имеющие диплом бакалавра или диплом о профессиональном образовании, либо эквивалентный документ об образовании, полученный за границей и признанный уполномоченной структурой для признания и приравнивания документов об образовании и квалификаций в рамках Министерства образования и исследований. В конкурсе на поступление на I цикл – высшее образование лицензиата могут участвовать также граждане Республики Молдова, имеющие диплом о среднем специальном образовании (колледж), диплом о высшем образовании, диплом бакалавра, а также выпускники подготовительных курсов АМТИИ (если у них есть диплом бакалавра или другой диплом, дающий доступ к высшему образованию).
25. Граждане Республики Молдова – выпускники образовательных учреждений из административно-территориальных единиц левобережья Днестра и муниципия

- Бендеры, имеющие аттестаты о среднем общем образовании, могут участвовать в конкурсе на поступление в цикл I – высшее образование бакалавриата на места с особым назначением для данной категории кандидатов. Эти кандидаты, успешно прошедшие вступительный конкурс и зачисленные, будут проходить компенсаторный учебный год в высшем учебном заведении с последующей сдачей экзаменов на степень бакалавра в конце этого года в соответствии с положениями Регламента о национальном экзамене на степень бакалавра.
26. Представители молдавской диаспоры, имеющие аттестаты об окончании общего среднего образования, могут участвовать в конкурсе на поступление в лицензиат /интегрированные учебные программы в пределах плана набора с бюджетным финансированием или на платные места (Приложение №3 к Постановлению Правительства № 330/2023). Эти студенты не проходят компенсаторный учебный год и не обязаны сдавать национальный экзамен на степень бакалавра.
 27. Представители молдавской диаспоры и граждане Республики Молдова из административно-территориальных единиц левобережья Днестра и муниципия Бендеры, выпускники учреждений профессионально-технического образования (уровни 4 и 5 МСКО) (Приложение № 3 к Постановлению Правительства № 330/2023), участвуют в конкурсе на места, предусмотренные для обладателей дипломов о профессиональном образовании по соответствующему профилю.
 28. Представители молдавской диаспоры и граждане Республики Молдова из административно-территориальных единиц левобережья Днестра и муниципия Бендеры, не имеющие удостоверений личности, выданных властями Республики Молдова, оформляют удостоверения личности в службах выдачи удостоверений личности или многофункциональных центрах в рамках Агентства государственных услуг до начала вступительной кампании.
 29. Иностранцы граждане и лица без гражданства, имеющие право на постоянное проживание в Республике Молдова, могут участвовать в конкурсе на поступление в высшие учебные заведения на условиях, предусмотренных для граждан Республики Молдова, в пределах плана набора на бюджетные или платные места (в соответствии с положениями пункта 5 Регламента о обучении иностранных граждан в образовательных учреждениях Республики Молдова, утвержденного Постановлением Правительства № 504/2017).
 30. Иностранцы граждане могут быть зачислены на бюджетные места в соответствии с протоколами о сотрудничестве в области образования между Республикой Молдова и странами их происхождения, в соответствии с Регламентом об обучении иностранных граждан в образовательных учреждениях Республики Молдова, утвержденным Постановлением Правительства № 504/2017, и положениями международных договоров.
 31. Иностранцы граждане, зачисленные на I цикл – высшее образование лицензиат, могут пройти компенсаторный учебный год в высшем учебном заведении, в которое они зачислены, только с оплатой обучения, для изучения румынского языка или другого языка обучения.
 32. Регистрация на конкурс для поступления обладателей документов об образовании, полученных в образовательных учреждениях стран, подписавших Лиссабонскую конвенцию, будет осуществляться после признания и приравнивания документов об образовании соответствующим высшим учебным заведением в соответствии с положениями Приказа Министерства № 193/2020 о организации процесса признания и приравнивания документов об образовании, полученных за границей, для поступления в высшие учебные заведения.
 33. Регистрация на конкурс для поступления обладателей документов об образовании, полученных в образовательных учреждениях стран, не подписавших Лиссабонскую конвенцию, будет осуществляться после признания и приравнивания документов об

- образовании уполномоченной структурой для признания и приравнивания документов об образовании и квалификаций в рамках Министерства образования и исследований.
34. Иностранцы граждане, проживающие в других странах, за исключением лиц, зачисленных на основе протоколов о сотрудничестве и успешно прошедших вступительный конкурс, могут быть зачислены только на платные места в размерах, установленных соответствующим высшим учебным заведением в соответствии с действующим законодательством.
 35. Места с бюджетным финансированием, предусмотренные для выпускников образовательных учреждений административно-территориальных единиц левобережья Днестра и муниципия Бендер, распределяются следующим образом: а. 50% для выпускников теоретических лицеев, подчиненных Министерству образования и науки (Тираспольский теоретический лицей "Лучиан Блага", Бендерский теоретический лицей "Александр Кузьмич", Дубоссарский теоретический лицей "Михай Эминеску", Григориопольский теоретический лицей "Стефан Великий и Святой", Рыбницкий теоретический лицей "Еврика") и теоретических лицеев в зоне безопасности Республики Молдова (дополнительный список будет составлен) (при необходимости - загрузка подтверждающих документов); б. 50% для выпускников средних школ общего образования административно-территориальных единиц левобережья Днестра и муниципия Бендер (учившихся по программе 11 классов, при необходимости - загрузка подтверждающих документов).
 36. Места с особым назначением для кандидатов, выпускников образовательных учреждений административно-территориальных единиц левобережья Днестра и муниципия Бендер, распределяются по программам бакалавриата в зависимости от запросов кандидатов на обучение, проводится отдельный конкурс для каждой запланированной квоты приема (п. 35 а) и п. б) - отдельные конкурсы).
 37. Упомянутые в п. 35 а) выпускники могут участвовать также в общем конкурсе на поступление в соответствии с условиями, предусмотренными для граждан Республики Молдова с правым берегом реки Днестр, в пределах плана набора на бюджетные или платные места.
 38. Места с бюджетным финансированием, предусмотренные для выпускников образовательных учреждений административно-территориальных единиц левобережья Днестра и муниципия Бендер, могут быть перераспределены высшими учебными заведениями только в рамках той же профессиональной области в конце дополнительной сессии приема (сессия II) кандидатов на обучение - граждан Республики Молдова с правым берегом реки Днестр, только в случае отсутствия запросов со стороны выпускников из административно-территориальных единиц левобережья Днестра и муниципия Бендер.
 39. Перераспределение мест с бюджетным финансированием, предусмотренных для иностранных граждан на основе международных договоров, участвующих в обучении - граждан Республики Молдова, запрещено.
 40. Доля мест на программы обучения, выделенные для обладателей дипломов о среднем образовании, дипломов о профессиональном образовании, дипломов о высшем образовании, аттестатов об окончании среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки № 1703/2019) при поступлении на высшие образовательные учреждения на программы бакалавриата устанавливается АМТИИ в зависимости от особенностей обучения в соответствующих областях и запросов кандидатов на обучение на основе собственной методики конкурса.
 41. Обладатели дипломов высшего образования (включая кандидатов, входящих в категории, установленные в Приложении №3 к Постановлению Правительства № 1167/2018) участвуют в конкурсе на поступление на места, предусмотренные для обладателей дипломов о профессиональном образовании.

IV. ЛЬГОТЫ

42. Устанавливается квота в размере 15% от общего числа мест (на каждую программу бакалавриата/интегрированные программы обучения), предусмотренных в плане приема с бюджетным финансированием, для следующих категорий кандидатов в возрасте до 23 лет включительно:
- a) дети, потерявшие родительскую опеку;
 - b) лица с тяжелым или значительным уровнем инвалидности, позволяющим проходить обучение и заниматься выбранной специальностью;
 - c) лица, оба родителя которых имеют уровень инвалидности;
 - d) семьи с тремя и более детьми в возрасте до 20 лет;
 - e) лица, чьи родители участвовали в боевых действиях за защиту целостности и независимости Республики Молдова, в Афганской войне или ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС; военнослужащие, участвовавшие в военных операциях постконфликтного гуманитарного характера в Ираке;
 - f) выпускники средних школ административно-территориальных единиц левобережья Днестра и муниципия Бендер, обучавшиеся по утвержденным программам образования Министерства образования и науки Республики Молдова;
 - g) лица из семей цыганской национальности;
 - h) молодежь, прошедшая военную службу в срок в Вооруженных Силах Республики Молдова.
43. При приеме на квоту в размере 15% от общего числа мест с бюджетным финансированием приоритет отдается кандидатам, оставшимся без родительской опеки, а также кандидатам с тяжелым или значительным уровнем инвалидности. Зачисление на оставшиеся незаполненные места в этой квоте происходит в порядке убывания конкурсных баллов других кандидатов, зарегистрированных на данной квоте, без разделения по категориям.
44. Зачисление на квоту в размере 15% от общего числа мест с бюджетным финансированием производится по запросу кандидатов на обучение. Кандидаты из перечисленных категорий в п. 42 могут участвовать одновременно в общем конкурсе на поступление, включая места с платной основой.
45. Кандидаты, подающие заявку в рамках квоты 15%, выбирают категорию участия в системе eAdmitere, и в случае отсутствия подтверждения в системе могут потребоваться дополнительные документы, такие как: a) свидетельство о том, что один из родителей кандидата участвовал в боевых действиях за защиту целостности и независимости Республики Молдова / в Афганской войне / в ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС / в военных операциях постконфликтного характера в Ираке; b) подтверждение принадлежности к семьям цыганской национальности;
46. Устанавливается зачисление вне конкурса на программу обучения, выбранную кандидатом, в пределах мест, предусмотренных в плане приема с бюджетным финансированием, для следующих категорий: a) кандидаты, достигшие успехов на международных или национальных конкурсах, соответствующих требованиям профиля, признанные Министерством образования и науки или международным учебным учреждением, уполномоченным в этой области;
47. Копии подтверждающих документов прикладываются к заявке в системе eAdmitere.
48. Кандидаты на обучение в магистратуре по образовательной программе "Педагогика", которые закончили АМТАП по программам в области искусств и изучали психопедагогический модуль, освобождаются от обязательного выполнения минимального учебного плана.

V. РЕГИСТРАЦИЯ КАНДИДАТОВ

49. Организация конкурса по поступлению на лицензиат в высшие учебные заведения вне системы eAdmitere и подача оригинальных документов до объявления промежуточных результатов приема запрещены. Кандидат будет уведомлен о специальности/программе обучения и учебном заведении, в которое он принят, после чего, в установленные сроки Министерством образования и науки, представит оригинал документов и заключит учебный контракт. Досье будет включать следующие документы:
- a) копия паспорта (предъявляется оригинал);
 - b) документ об образовании с соответствующим приложением (выпускники школ Румынии и других государств предъявляют сертификат об образовании с оценками за экзамены по бакалавриату и успеваемость за годы обучения, диплом бакалавра предъявляется позже);
 - c) 4 фотографии 3x4 см;
 - d) кандидаты на специальности Пение, Хоровое дирижирование и Музыкальная педагогика предъявляют сертификат от лора; кандидаты на специальности Актерское искусство, Хореография, Танец предъявляют медицинское свидетельство, подтверждающее физическое состояние;
50. Кандидаты, получавшие льготы, но система eAdmitere не смогла извлечь соответствующие данные и было необходимо приложить копию подтверждающего документа, представят комиссии (по необходимости) оригинал документа для подтверждения своего статуса.
51. Кандидаты, участвующие в конкурсе поступления на основе диплома высшего или лицензиат /интегрированных программ обучения и выбравшие обучение с бюджетным финансированием, выберут в системе опцию, подтверждающую, что они не получали обучение за счет бюджета. При регистрации кандидат представит в досье справку, подтверждающую оплату обучения в учебном заведении, которое он завершил.
52. Подача оригинальных документов для записи на специальность/программу обучения и выбранное высшее учебное заведение разрешается только после объявления промежуточных результатов конкурса по поступлению в установленный срок.
53. Непредставление оригинальных документов по вине принятого кандидата в установленный срок приводит к потере места, полученного в результате конкурса по поступлению в соответствующее высшее учебное заведение.
54. Подача оригинальных документов может осуществляться от имени кандидата также и другим лицом на основании доверенности.

VI. ПРОВЕДЕНИЕ ПРИЕМНОГО КОНКУРСА

55. Сроки проведения основной сессии по поступлению на лицензиат и магистратуру на учебный год 2024-2025:

Лицензиат

Подача документов: 22 - 29 июля 2024 г.

Проведение конкурсных проб/тестов: 30 и 31 июля 2024 г.

Объявление промежуточных результатов: 1 августа 2024 г.

Подача оригиналов документов: 2 - 6 августа 2024 г.

Зачисление: 9 августа 2024 г.

Магистратура

Подача документов: 22 июля - 29 июля 2024 г.

Проведение конкурсных испытаний: 30 и 31 июля 2024 г.

Объявление результатов / Зачисление 1 августа 2024 г.

В случае незаполнения всех мест после основной сессии приёма на обучение в высших учебных заведениях будет объявлено дополнительное приёмное время по следующему графику:

Онлайн подача документов: 10 – 14 августа 2024 года
Проведение конкурсных / приемных испытаний: 15 августа 2024 года
Объявление промежуточных результатов: 16 августа 2024 года
Подача оригинальных документов: 16 – 19 августа 2024 года
Опубликование окончательных результатов: 20 августа 2024 года

56. Общий балл поступления на обучение в высшие учебные заведения на лицензиате не может быть ниже 5,00 (пять,00). В области Педагогика общий балл поступления не может быть ниже 6,50 (шесть,50), независимо от источника финансирования и формы обучения.
57. Конкурсный отбор будет проводиться в соответствии с методикой расчета конкурсного балла, как указано ниже:

Лицензиат

$$MC = 0,5PC + 0,5MD$$

Магистратура

$$MC = 0,5PC + 0,3MD + 0,2MEL$$

MC – конкурсный балл

PC – оценка по конкурсному экзамену

MD – общий средний балл аттестата (аттестат / диплом бакалавра)

MEL – средний балл экзаменов на диплом

Примечание: В соответствии с решением Сената АМТИИ от 26.06.2024 года кандидаты, которые принимают участие в конкурсе на поступление на обучение в магистратуру по общим образовательным программам в области науки образования, и которые закончили обучение по программам бакалавриата в АМТИИ в учебном году 2023-2024 года, освобождаются от прохождения вступительного испытания, при этом оценка за конкурсный экзамен, необходимая для расчета конкурсного балла, будет равна оценке за дипломную работу.

58. Кандидаты (за исключением специальностей Культурология и управление в области культуры, Театрология и управление в театральном искусстве, Драматургия и сценарное искусство) сдают вступительные испытания по специальным дисциплинам (в соответствии с утвержденными требованиями Сената для каждой образовательной программы). Вступительное испытание оценивается по шкале от "10" до "1". Кандидаты на специальности Анимация, История и теория изобразительных искусств, Сценография, Прикладные декоративные искусства сдают аттестационные испытания. Аттестационное испытание оценивается как зачет/незачет. Комиссии по экзаменам аргументируют отрицательные результаты и фиксируют их в протоколах.
59. Кандидаты на конкурсе по специальностям Культурология и управление в области культуры, Театрология и управление в театральном искусстве, Драматургия и сценарное искусство будут зачислены в порядке убывания среднего балла диплома, в пределах установленного количества мест по плану зачисления.
60. Конкурс на поступление для обладателей аттестата о среднем образовании, дипломов среднего профессионального образования (колледж), а также дипломов высшего образования / лицензиат проводится в соответствии с формулой, утвержденной в п. 57 настоящего Положения.
61. Средний конкурсный балл рассчитывается до сотых без округления.
62. На специальностях Актёрское искусство, Хореография конкурс проводится по отдельным категориям мальчики – девочки. На специальности Инструментальное исполнительство конкурс организуется по инструментам. На специальности Академическое пение конкурс организуется по голосам.

63. Промежуточные и окончательные результаты конкурса на поступление утверждаются Приемной комиссией АМТИИ и обязательно публикуются на собственной веб-странице. В списке кандидатов они указываются в порядке убывания общего конкурсного балла.
64. После публикации промежуточных результатов конкурса на поступление кандидат выбирает выбранную специальность, представляя оригиналы документов, указанных в ст. 49, в офисе АМТИИ в установленный срок.
65. Кандидаты могут подать апелляции по результатам вступительных экзаменов в течение 24 часов с момента публикации промежуточных или окончательных результатов на веб-странице АМТИИ.

VII. ЗАЧИСЛЕНИЕ

66. Зачисление кандидатов, признанных допущенными, происходит в период, установленный данным Положением, и только после разрешения жалоб.
67. Зачисление на очное и заочное обучение осуществляется строго в порядке убывания конкурсного балла кандидатов, в пределах числа мест, запланированных для каждой специальности/области профессиональной подготовки, категории кандидатов и источника финансирования. Приоритет имеют кандидаты, работающие в соответствующей области специальности (при представлении соответствующих подтверждающих документов).
68. Зачисление на платные места производится из числа кандидатов, находящихся ниже последнего допущенного на места, финансируемые из государственного бюджета, в порядке убывания конкурсных баллов, по письменному запросу кандидатов. В случае, если кандидаты подают заявления только на платные места, зачисление происходит в порядке убывания их конкурсных баллов.
69. Зачисление кандидатов, признанных допущенными по итогам конкурса, осуществляется приказом ректора. После утверждения зачисления студенты включаются в университетский регистрационный журнал с учебным номером, действительным на всё время учебы по выбранной программе.
70. Кандидаты, зачисленные на обучение, которые не являются в АМТИИ в течение не более десяти дней с начала учебного года и не представляют в этот срок документы, подтверждающие причины отсутствия, исключаются из числа зачисленных. Вакантные места заполняются следующими кандидатами из списка поступления.

VIII. ПРИЕМНАЯ, ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ И КОМИССИЯ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

71. Приемная комиссия по организации и проведению приемного конкурса утверждается приказом ректора АМТИИ.
72. Для организации и проведения конкурсных испытаний приказом ректора утверждаются экзаменационные комиссии по конкурсным испытаниям. Члены приемной комиссии не могут быть включены в состав экзаменационных комиссий.
73. В каждом высшем учебном заведении приказом ректора создаются комиссии для рассмотрения апелляций кандидатов. Председатель и члены апелляционной комиссии не могут быть членами Приемной комиссии и/или экзаменационных комиссий.
74. Комиссия рассматривает апелляцию кандидата и представляет свое заключение Ректору. Решения Апелляционной комиссии являются окончательными и доводятся до сведения кандидата в течение 48 часов с момента регистрации обращения.
75. Приемная комиссия на уровне учебного заведения состоит из:
 - a) председатель – ректор учебного заведения;
 - b) ответственный секретарь;
 - c) три заместителя секретаря (по одному на каждый факультет);
 - d) члены – преподаватели и научно-педагогические работники учебного заведения.
76. Приемная комиссия имеет следующие полномочия:

- a) организует профориентационные мероприятия, выставки, встречи с учащимися, радиопередачи и телепередачи о поступлении; обеспечивает консультирование кандидатов в процессе приема на обучение, поощряя их выбор специальностей из сфер, считающихся женскими или мужскими; с учетом языковых предпочтений кандидатов на обучение; публикует информационные материалы о соответствующем учебном заведении и процедуре приема;
- b) обеспечивает нормальные условия для работы секретариата, экзаменационных комиссий и комиссий по рассмотрению апелляций;
- c) публикует план приема по областям, специальностям/образовательным программам, формам обучения, квотам и языку обучения, а также информацию о величине контрактов за обучение, установленных в соответствующем учебном году для платных мест;
- d) предоставляет за плату социальные услуги для кандидатов: питание, проживание и т. д.;
- e) анализирует и обобщает результаты приема и работы экзаменационных комиссий по экзаменам; составляет отчет о приеме и зачислении кандидатов в формате, установленном Министерством образования и науки;
- f) представляет предложения по совершенствованию процесса приема. Для организации и проведения вступительных испытаний формируются комиссии по экзаменам по вступительным испытаниям приказом ректора. Члены Комиссии по приему не могут входить в состав комиссий по экзаменам. 7

7. Председатель приемной комиссии имеет следующие полномочия:

- информирует членов приемной комиссии, экзаменационных комиссий и комиссии по рассмотрению апелляций на настоящее Положение и нормативные акты, регулирующие организацию и проведение приема;
- определяет обязанности членов комиссии;
- несет ответственность за организацию и проведение вступительных и аттестационных испытаний.

78. Ответственный секретарь и заместители секретаря приемной Комиссии имеют следующие обязанности:

- участвуют в разработке плана мероприятий по организации и проведению приема;
- оказывают консультации кандидатам и их родителям по вопросам, касающимся приема;
- обеспечивают инструктаж членов комиссий по экзаменам и надлежащее проведение их работы; - несут ответственность за заполнение и хранение дел кандидатов, а также за заполнение заключений организации и проведения приема и зачисления.

79. В рамках приемной комиссии функционирует технический секретариат, обеспечивающий помощь в работе комиссии.

80. Рабочий день членов технических комиссий, экзаменационных комиссий, секретаря и заместителей секретаря приемной комиссии, включая перерыв на обед, не должен превышать 8 часов в неделю на 6-дневной рабочей неделе.

81. Оплата труда членов приемной комиссии и экзаменационных комиссий производится в соответствии с законодательством, в зависимости от числа фактически отработанных дней/часов.

82. Мандат приемной комиссии действует в течение календарного года.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

83. Отчет о зачислении кандидатов по областям и программам обучения, формам обучения и источникам финансирования, составленный по образцу, утвержденному Министерством образования и науки и подтвержденный подписью председателя приемной комиссии, представляется в Министерство образования и науки и министерство, ответственное за образование, в установленный срок, в письменном и электронном виде.

84. Настоящее Положение может быть изменено только Сенатом АМГИИ.

85. При оценке знаний по пятибалльной шкале оценки из актов обучения будут эквиваленты оценкам по десятибалльной шкале, как показано ниже:

Пятибалльная шкала	3	4	5
Десятибалльная шкала	5,5	7,5	9,5

86. В случае оценки знаний по двенадцатибалльной шкале оценки в ведомости приравниваются к оценкам по десятибалльной шкале следующим образом:

Двенадцатибалльная шкала	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Десятибалльная шкала	5	5,62	6,24	6,86	7,48	8,10	8,72	9,34	10

Приложение 1
к Положению об организации
и проведения приема на
обучение в АМТИИ

Лицензиат

Специальность	испытания
0114.12 Музыка	конкурсное испытание
0114.13 Танец	конкурсное испытание
0211.1 Режиссура кино и ТВ	конкурсное испытание
0211.2 Кинооператорство	конкурсное испытание
0211.4 Продюсирование кино и ТВ	конкурсное испытание
0211.8 Анимация	портфолио
0212.1 Мода – дизайн одежды	конкурсное испытание
0212.2 Дизайн интерьера	конкурсное испытание
0213.1 Живопись	конкурсное испытание
0213.2 Графика	конкурсное испытание
0213.3 Скульптура	конкурсное испытание
0214.1 Декоративно прикладное искусство	портфолио
0215.1 Инструментальное исполнительство	конкурсное испытание
0215.2 Пение	конкурсное испытание
0215.3 Дирижирование	конкурсное испытание
0215.4 Композиция	конкурсное испытание
0215.5 Музыкаведение	конкурсное испытание
0216.1 Актерское искусство	конкурсное испытание
0216.2 Режиссура	конкурсное испытание
0216.3 Сценография	портфолио
0216.6 Хореография	конкурсное испытание
0213.4 История и теория изобразительного искусства	аттестационное испытание
0216.4 Драматургия и сценарное искусство	без испытания
0216.5 Театроведение и театральное управление	без испытания
0219.1 Культурология и художественное управление	без испытания

Магистратура

Все специальности	конкурсное испытание по специальности
--------------------------	---------------------------------------